

UMOWA Nr

z dnia

zawarta w Kielcach pomiędzy:

Wojewodą Świętokrzyskim – Zbigniewem Koniuszem, zwanym dalej Wojewodą, w imieniu którego działa

na podstawie upoważnienia Nr z dnia,

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3; 25-516 Kielce,

a

(Nazwa i pełny adres jednostki)

wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej/rejestru przedsiębiorców¹ Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS.....,

reprezentowanym przez:.....

pełniącego funkcję

zwanym dalej „Podmiotem szkolącym”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”,

na podstawie art. 16m ust. 1b ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2020 r. poz. 514 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w sprawie finansowania ze środków przeznaczonych na staże i specjalizacje medyczne dodatku do wynagrodzenia dla kierownika specjalizacji, Strony zawierają umowę o następującej treści:

¹ Niepotrzebne skreślić

§ 1

1. Podmiot szkolący zobowiązuje się do wykonania powierzonego zadania, tj. finansowania dodatku do wynagrodzenia dla kierowników specjalizacji nadzorujących szkolenie specjalizacyjne lekarzy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą.
2. Podmiot szkolący zawiera umowy z kierownikami specjalizacji albo lekarzami pełniącymi funkcję kierownika specjalizacji w jednostkach uprawnionych do szkolenia specjalizacyjnego w module podstawowym.
3. Kierownik specjalizacji, otrzymuje dodatek do wynagrodzenia w wysokości 500 zł. (słownie: pięćset złotych) miesięcznie brutto w przypadku nadzorowania szkolenia jednego lekarza szkolącego się pod kierunkiem kierownika specjalizacji albo 1000 zł. (słownie: jeden tysiąc złotych) miesięcznie brutto w przypadku nadzorowania szkolenia więcej niż jednego lekarza szkolącego się pod jego kierunkiem, z wyłączeniem okresu nieobecności, o którym mowa w art. 161 ust. 1, 2 i 4 ustawy.
4. W przypadku skierowania do odbycia modułu podstawowego, dodatek do wynagrodzenia otrzymuje lekarz pełniący funkcję kierownika specjalizacji w jednostce uprawnionej do prowadzenia szkolenia specjalizacyjnego w module podstawowym.
5. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, 3 i 4 nie zostaje naliczony za okres dłuższy niż 30 kolejnych dni braku sprawowania przez kierownika specjalizacji bezpośredniego nadzoru nad lekarzem odbywającym szkolenie specjalizacyjne.
6. Podmiot szkolący zobowiązuje się:
 - 1) dokonać w danym roku kalendarzowym wszystkich wypłat należnych z tytułu dodatku do wynagrodzenia dla kierowników specjalizacji, a w szczególności:
 - a) wypłaty dodatku do wynagrodzenia dla kierowników specjalizacji objętych umową,
 - b) odprowadzenia od tych dodatków zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składek na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy i składek na Fundusz Emerytur Pomostowych, w przypadku gdy są one płacone przez Podmiot.
 - 2) przekazać kierownikowi specjalizacji wraz z wynagrodzeniem środki na pokrycie ubezpieczenia społecznego oraz na Fundusz Pracy w wysokości w jakiej składki te powinien opłacać pracodawca od kwoty dodatku dla kierownika specjalizacji, w przypadku, kiedy kierownik specjalizacji zatrudniony jest w Podmiocie szkolącym

na podstawie umowy cywilnoprawnej i kierownik specjalizacji jest wyłącznym płatnikiem składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy.

- 3) niezwłocznie informować Wojewodę o wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość ponoszonych przez Podmiot szkolący wydatków z tytułu realizacji umowy.
7. Wojewodzie przysługuje prawo do przeprowadzenia weryfikacji danych zawartych w wykazie kierowników specjalizacji.
8. W sytuacji wystąpienia braków formalnych Wojewoda ma prawo wezwać Podmiot szkolący do niezwłocznego ich uzupełnienia.

§ 2

1. Podmiot szkolący po zawarciu umów na pełnienie zadań kierownika specjalizacji, o których mowa w art. 16m ust. 6-7 ustawy, przekaże Wojewodzie wykaz kierowników specjalizacji wraz z kwotami wynagrodzeń i pochodnymi od wynagrodzeń obejmującymi: składki ZUS pracodawcy, składki na Fundusz Pracy oraz składki na ubezpieczenie wypadkowe podlegającymi rozliczeniu, przygotowany według wzoru będącego Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy. Podstawą rozliczenia będzie wystawiona nota księgowa/rachunek/faktura, w miesiącu rozpoczynającym kolejny kwartał według stanu na ostatni dzień danego kwartału, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Zatwierdzenie dokumentów przez Wojewodę, o których mowa w ust. 1 odbywać się będzie w terminie 14 dni od ich otrzymania, pod warunkiem ich prawidłowości, rzetelności i kompletności.
3. Przelew środków nastąpi na rachunek bankowy Podmiotu szkolącego, wskazany w nocie księgowej/rachunku/fakturze w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Wojewodę dokumentów o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku IV kwartału rozliczenie środków nastąpi najpóźniej do 21 grudnia, na podstawie przesłanego przez Podmiot szkolący wykazu o którym mowa w ust. 1 oraz noty księgowej/rachunku/faktury złożonej w terminie do 15 grudnia bieżącego roku.
5. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Wojewody.
6. Podmiot szkolący zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej kosztów podlegających zwrotowi z budżetu państwa.

§ 3

1. Podmiot szkolący zobowiązuje się składać Wojewodzie roczne rozliczenie finansowe otrzymanych środków finansowych.
2. Podmiot szkolący zobowiązany jest złożyć rozliczenie roczne, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 15 stycznia roku następnego, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2.
3. W przypadku wygaśnięcia lub wypowiedzenia Umowy, Podmiot szkolący zobowiązuje się złożyć rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 28 dni od dnia wygaśnięcia Umowy lub upływu okresu wypowiedzenia Umowy.
4. Na wniosek Wojewody, Podmiot szkolący zobowiązuje się udzielić w każdym czasie wszelkich informacji i przedłożyć dokumenty stanowiące podstawę rozliczeń środków finansowych otrzymanych przez Podmiot szkolący, obejmujących inne okresy niż rok kalendarzowy, z określeniem trybu i terminu ich złożenia.

§ 4

1. Wojewoda lub osoba przez niego upoważniona jest uprawniona do przeprowadzenia kontroli finansowej i rzeczowej realizacji zadania, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224), w zakresie:
 - 1) celowości i prawidłowości wydatkowania przekazanych środków finansowych;
 - 2) prawidłowości dokonywania rozliczeń finansowych umowy;
 - 3) przestrzegania postanowień umowy;
2. W przypadku, gdy na podstawie kontroli lub oceny realizacji wniosków, zostanie stwierdzone wykorzystywanie środków niezgodnie z przeznaczeniem albo pobranie nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Wojewoda określi kwotę podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.
3. Podmiot szkolący zobowiązuje się do poddania się kontroli, o której mowa w ust. 2, w zakresie w jakim zadanie to finansowane jest z budżetu państwa.
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych

osobowych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1) „RODO” i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji finansowania dodatku do wynagrodzenia dla kierowników specjalizacji tj. do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Niniejsza umowa wygasa w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy, w szczególności w przypadku zaprzestania przez Podmiot szkolący szkolenia specjalizacyjnego lekarzy lub lekarzy dentystów.
3. Finansowanie zadania o którym mowa w § 1 Umowy w kolejnych latach uzależnione jest od przyznania środków Wojewodzie w planie finansowym w kolejnych latach budżetowania.

§ 6

1. Umowa może być wypowiedziana z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia przez każdą ze Stron.
2. Podmiot szkolący zobowiązany jest do wypowiedzenia umowy najpóźniej na 3 miesiące przed datą likwidacji Podmiotu, wskazaną w akcie o likwidacji.

§ 7

1. Ewentualne spory cywilne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wojewody.
2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy o finansach publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Wojewoda

Podmiot szkolący

Załącznik do Umowy

Nr 1- Wykaz kierowników specjalizacji

Nr 2 – Rozliczenie roczne