



Kielce, dnia 10.03.2022r.

Znak: PSZ.X.9710.6.3.2022

**Jednostki akredytowane**  
**w/g rozdzielnika**

W związku z finansowaniem dodatku do wynagrodzenia dla kierowników specjalizacji, nadzorujących szkolenie specjalizacyjne lekarzy i lekarzy dentyków, Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia przesyła **informacje uzupełniające dot. umowy na finansowania dodatku w 2022 roku.**

1. Kwoty wykazywane w załącznikach do umowy należy podawać w złotych i groszach, bez zaokrąglania do pełnych kwot;
2. Wszelkie wypłaty dotyczące danego roku budżetowego muszą być dokonane **tylko w danym roku kalendarzowym**;
3. Obowiązkowe jest przekazywanie i aktualizowanie przez jednostkę szkolącą, informacji oraz dat wszystkich: przedłużeń, przedterminowych zakończeń i innych zmian dotyczących okresu trwania specjalizacji rezydentów, w tym zmian dot. kierownika specjalizacji. Stanowi to podstawę do prawidłowego wykazywania należnych kwot dodatków do wynagrodzenia;
4. Okres przedłużenia specjalizacji w celu zrealizowania zaległych kursów szkoleniowych lekarzy rezydentów, nie podlega wypłacie dodatku. Przedłużenia spowodowane absencjami podlegają wypłacie na takich samych zasadach jak w ciągu trwania specjalizacji lekarzy;
5. Tzw. „ciągłość” nieobecności powyżej 30 dni, może wystąpić w miesiącach pomiędzy kwartałami - należy to również respektować i przeliczać, tak jak ciągłość w miesiącach w ciągu danego rozliczanego kwartału;
6. W sytuacji gdy dokumenty zostaną podpisane przez osoby zastępujące dyrektorów/kierowników/prezesów/głównych księgowych, proszę o dołączenie wraz z tymi dokumentami pełnomocnictwa;
7. W przypadku IV kwartału, w wykazie, który należy przekazać do 15.12.22 r., należy przedstawić cały grudzień wg. stanu na 10 grudnia. Po tej dacie, przedstawić w wykazie wszystkie wiadome na dany moment absencje/staże zewnętrzne, które mają istotny wpływ na kwotę dodatku oraz zaprognozować dodatkowo pozostałe kwoty dodatków, tj. 100% obecności.

Ewentualne powstałe i niewykazane absencje po 10 grudnia, które mają istotny wpływ na kwotę dodatku i spowodowały nadmierną wypłatę środków od ŚUW, należy uwzględnić je w korekcie IV kwartału, przedstawionej przy rozliczeniu rocznym - załącznik nr 2 do umowy;

8. W celu w/w korekty, należy dosłać wraz z rozliczeniem rocznym do 15 stycznia 2023 r. następujące dokumenty:

- **notę uznaniową/fakturę korygującą** do noty/faktury za IV kwartał na kwotę stanowiącą różnicę środków otrzymanych od Wojewody, a tych faktycznie wykorzystanych przez jednostkę w IV kwartale. Następnie dokonać zwrotu środków na rachunek bankowy ŚUW, z którego jednostka otrzymała środki na dodatki do wynagrodzenia dla kierowników specjalizacji;

- **wykaz**, przedstawiający zestawienie **tylko tych lekarzy rezydentów i ich kierowników specjalizacji, dla których kwota (dodatek do wynagrodzenia/składki) uległa zmianie**. Wykaz należy przedstawić wg. wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do umowy, przeliczając odpowiednio – faktycznie wypłacone środki (dodatek i składki), tytułując wykaz nad tabelą „Wykaz za IV kwartał – korekta”.

9. W załączniku Nr 2 do umowy – Rozliczenie roczne, w kolumnie czwartej, wiersz „Ogółem” należy podać zsumowaną kwotę środków otrzymanych od Wojewody za wszystkie kwartały danego roku rozliczeniowego (to kwota przed korektą za IV kwartał), a w kolumnie piątej, wiersz „Ogółem” podać tę kwotę z uwzględnieniem korekty za IV kwartał (pomniejszoną o środki niewykorzystane). **Różnica kwot w kolumnie szóstej to kwota zwrotu środków od jednostki do ŚUW**, w związku z korektą za IV kwartał. Ewentualne korekty w pozostałych kwartałach powinny być realizowane w ciągu br. rozliczeniowego.

Ponadto, za pomocą poczty elektronicznej zostanie do Państwa wysłana szczegółowa instrukcja dot. przeliczania kwot dodatku do wynagrodzenia w 2022 roku. Dodatkowe informacje dostępne są również na stronie internetowej [wczp.kielce.uw.gov.pl](http://wczp.kielce.uw.gov.pl) w zakładce: *szkolenie specjalizacyjne lekarzy i lekarzy dentyistów/ dodatki do wynagrodzenia dla kierowników specjalizacji*.

Nadmieniam, że osobą do kontaktu w powyższej sprawie jest Pani Dominika Bryła, Inspektor Wojewódzki w WPSiZ, tel.: 41 342 15 70; e-mail: [d.bryla@kielce.uw.gov.pl](mailto:d.bryla@kielce.uw.gov.pl) .

Otrzymują:

1. Adresat
2. Aa.

Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia  
  
Anna Kołomańska